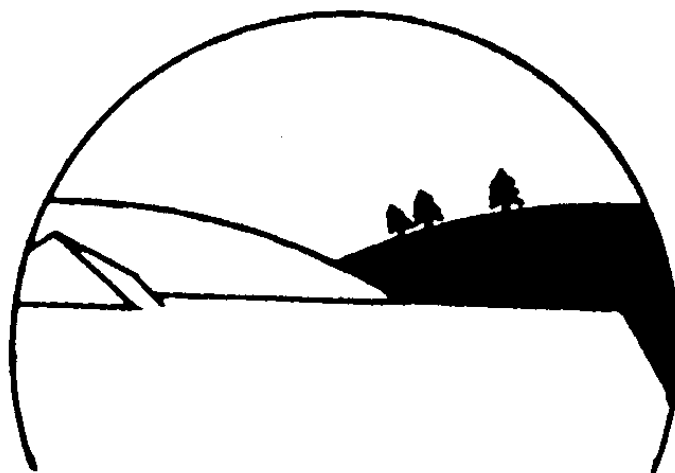


# Visioner og principper for Bjedstrup Skole og Børnehus



Bjedstrup Skole og Børnehus  
Bjedstrupvej 1  
8660 Skanderborg  
tlf. 87 94 20 00

[www.bjedstrupskole.dk](http://www.bjedstrupskole.dk)

# Indholdsfortegnelse

**Indledning**      **Visioner og værdier for Bjedstrup Skole og Børnehus**

**Principper for:**

**1. Undervisningens organisering**

- fag, timer og arbejdsfordelingsplan
- børn med særlige behov
- udeskole og projektundervisning
- skemalægning
- vikardækning
- undervisningsmidler
- fællesarrangementer

**2. Fritidsklubbens organisering**

- fritidsliv og fællesskab
- idræt og bevægelse
- børn med særlige behov
- lektiehjælp

**3. Børnehavens organisering**

- struktur og arbejdsfordeling
- traditioner og projekter
- madordning
- børn med særlige behov
- sprog, kreativitet og bevægelse

**4. Samarbejde mellem skole, Børnehus og hjem**

- trivsel og barnets udvikling i skole, fritid og dagtilbud
- information og kommunikation
- overgange

# Visioner og værdier

## **Bjedstrup Skole og Børnehus** **- mod til levende læring**

**Vi vil glæden.**

**Vores vision er at skabe sunde, glade og fagligt stærke børn, som tør gå ud i verden og tage verden ind.**

**I Bjedstrup** trives og udvikles levende læring, sundhed og ansvarlighed. Vi arbejder bevidst på at balancere viden og kreativitet. Dermed skabes fundamentet for opfindsomhed og dømmekraft.

### **Bevægelse**

Vi udvikler løbende vore udearealer, så børnene oplever omgivelser, der appellerer til brug af hele kroppen. Bevægelse stimulerer både børnenes fysiske og mentale udvikling, og vi tænker det ind i alle aspekter af hverdagen.

Vi arbejder på at være et centrum, der på alle måder er i bevægelse og forandring. Et sted, der tør afprøve nye idéer og metoder.

### **Balance**

Balancen mellem individ og fællesskab er vigtig. Derfor værner vi om legen og relationerne og til lægger det forpligtende fællesskab stor værdi. Gennem en sammenhængende og fleksibel pædagogisk indsats på tværs af skole og fritid, har vi sat fokus på at styrke det enkelte barns mulighed for at finde den indre kerne og balance i hverdagen.

### **Bæredygtighed**

Børnene skal lære om den nære og den fjerne omverden samt menneskets samspil med naturen. Gennem oplevelser og erfaringer med natur- og miljømæssige forhold skal børnene derfor udvikle og forstå tanker, sprog og begreber, som har værdi i det daglige liv. Vi tænker innovativt i forhold til miljø, økonomi og organisering.

# 1. Undervisningens organisering

## Fag-, time- og arbejdsfordelingsplan

Ledelsen af undervisningen skal i høj grad præges af fleksibilitet, hvor vante rammer og traditioner kan udfordres og ændres efter behov.

Ledelsen foregår i et tæt samarbejde med de enkelte medarbejdere og teams.

Vi prioriterer en levende debat og vurdering af den indholdsmæssige kvalitet af arbejdet.

Vi sikrer et bæredygtigt samarbejde mellem lærere og pædagoger til fordel for børnenes alsidige udvikling, kreativitet og trivsel.

### Principper

- Vi tilstræber, at elevernes timetal bliver mindst det vejledende niveau
- Timerne fordeles så klasser med særlige behov af faglige, sociale og pædagogiske karakterer tilgodeses i videst mulig omfang. Læsevejledningstimer gives forebyggende til særlig træning i klasser og på mindre hold
- Vi prioriterer stor fleksibilitet i skoleårets planlægning med hensyn til fagenes placering og lektionslængde. Holddeling og differentiering skal være en naturlig del af undervisningens organisering
- Det tilstræbes, at lærerne læser størstedelen af deres timer i det samme "storteam" enten 0.-2. klasse eller 3.-6. klasse
- Hvert team skal sammensættes så flest mulige faglige og personlige styrkesider er repræsenteret, så teamet kan supplere hinanden. Vi tilstræber at klasserne får lærere af begge køn

### Retningslinjer

I projektugerne og ved andet opbrud af normalskemaet er de enkelte teams ansvarlige for at planlægge elevernes og egen arbejdstid med de ressourcer der på forhånd er givet. Klasselærerne er tovholdere og mellemlederen skal underrettes om teamets planlægning.

Klasselærerfunktionen kan deles mellem 2 lærere med mange timer i klassen.

Vi vil prioritere muligheder for samlæsning og holddeling i alle fag specielt i storteamene, men også inden for venskabsklasserne og i projektsammenhænge.

Bestyrelsen skal gøres bekendt med og have mulighed for at få indflydelse på eventuelle timer der kan fordeles.

## Børn med særlige behov

Det er vores holdning, at forskellige baggrunde, færdigheder og livsholdninger skal betragtes som en rigdom, og mødes med åbenhed.

Vi vil udvikle på en anerkendende og inkluderende pædagogik, så alle børn får betydningsfulde fællesskaber og relationer til andre børn og voksne omkring dem.

Under de givne politiske rammer skal ressourcerne anvendes fleksibelt, så børnenes forskellighed og særlige behov tilgodeses.

### Principper

- Særlig støtte skal placeres fleksibel hen over skoleåret. Den gives primært i klassen, men kan også foregå på mindre hold parallelt med klassens undervisning eller efter normal undervisnings ophør
- Dialog og samarbejde med barnet og hjemmet prioriterer vi højt, da samarbejdet er altafgørende for om indsatsen lykkes
- Alle forældre kan rette henvendelse til lærerne, pædagogerne, ledelsen eller pædagogisk, psykologisk rådgivning (PPR) for at drøfte barnets skolegang og trivsel, hvorefter der kan laves en udredning og en evt. visitering

### Retningslinjer

I samarbejde med forældrene og i Tværfaglige Samarbejds møder hvor bl.a. PPR deltager, bestræber vi os på, at give børn med særlige behov den nødvendige hjælp. Indsatsen skal være anerkendende og fleksibel - og iværksættes hurtigst mulig. Evaluering i dette regi foregår mindst en gang årligt. Klasselæreren er i samarbejde med specialteamet ansvarlig for at dette foregår.

Organiseringen og tilrettelæggelsen af undervisningen skal tage udgangspunkt i børnenes behov. Vi vil skabe inkluderende rammer, hvor alle føler sig som en del af fællesskabet. ☒

Alle børn skal have et tilfredsstillende udbytte af deres skolegang.

For at leve op til Undervisningens mål og indhold, vil vi derfor bruge mange forskellige undervisningsformer og skabe aktive læringsmiljøer.

## Udeskole og projektundervisning

I Bjedstrup prioriterer vi udeskole og projektundervisning højt.

Udeskole er en arbejdsmetode hvor undervisningen regelmæssigt flyttes ud i nærmiljøet, ikke kun i naturen men også ud i kultur – og arbejdslivet.

Arbejdsmetoden giver rum for faglige aktiviteter med højt konkretiseringsniveau, spontan fysisk udfoldelse og leg, nysgerrig søgen, fantasi og udfordrende samvær. I undervisningen er eleven selv drivkraft i læringsprocesserne.

Udedagene og projektdagene er faglige aktiviteter og tænkes sammen med elevernes øvrige undervisning til en helhed.

### Principper

- Udeundervisning skal give eleverne mulighed for at tage alle sanser i brug og få en personlig og konkret erfaring i mødet med virkeligheden
- Udeskolen og projektarbejde skal bidrage til en mere helhedsorienteret undervisning, hvor holddeling og differentiering er en naturlig del af planlægningen
- Udeskole og projektarbejde skal øge elevernes sundhed og faglige niveau

### Retningslinjer

Ved skoleårets planlægning tilgodeses ønsker om udeskoledage og projektdages placering, så samarbejdet mellem klasserne kan etableres.

Ønsker om pædagog- og lærersamarbejde prioriteres i videst muligt omfang.

## Skemalægning

Skolelederen har ansvar for den endelige udfærdigelse af skemaer, og at det bliver rettidigt udsendt til personale, elever og forældre.

### Principper

- Skemaet skal give eleverne de bedst mulige læringsbetingelser
- Relevante fag skal så vidt muligt placeres i egnede lokaler, f.eks. musik, billedkunst, håndarbejde og sløjd
- Vi vægter højt, at koordinere planlægningen, så alle afdelinger tilgodeses

### Retningslinjer

Medarbejdere, kan hvert år afgive skemaønsker begrundede med pædagogiske eller personlige forhold.

0.-2. klasse møder hver dag fra 1. lektion

En ugentlig dag, hvor al undervisning slutter efter 5. eller 6. lektion, så lærerne kan have fælles forberedelse, mødevirksomhed og kurser. Det tilstræbes, at dagen falder sammen med fælles mødedag for alle kommunens skoler.

## Vikardækning

Det er vigtigt for elevernes læring, at der er en god kontinuitet i klassens undervisning. Der udarbejdes som udgangspunkt en vikarplan ved lærer eller pædagogen længere fravær.

### Principper

- Ved længerevarende fravær søges stillingen besat med uddannet personale
- Når en lærer eller pædagog er på kursus eller har andet fravær fortsætter den planlagte undervisning i videst mulig omfang

### Retningslinjer

Ledelsen kan undtagelsesvis træffe beslutning om at sende elever fra 4.- 6. klasse hjem i ydertimer.

## Undervisningsmidler

Bestyrelsen godkender, ifølge folkeskoleloven § 44 stk. 4, indkøb af alle undervisningsmidler og skolebiblioteksmaterialer, herunder software o.l.

### Principper

- Bestyrelsen holdes ajour med undervisningens faglige udvikling på møder
- Bestyrelsen kan bede om materialer til godkendelse
- Ved brug af sponsoreret og reklamefinansieret materialer skal det pædagogiske og kvalitative sikres

### Retningslinjer

Ansvaret for valg af undervisningsmidler uddelegeres til skolens personale, dog således, at kontroversielle undervisningsmidler forelægges bestyrelsen, der træffer afgørelse om, hvorvidt dette materiale må benyttes. Årsager til forelæggelse kan være af f.eks. etisk, moralsk, religiøst eller politisk karakter.

Bestyrelsen kan følge med i undervisningsmidlernes faglige udvikling ved indslag af faglærerne på bestyrelsesmøderne.

Reklamefinansieret undervisningsmateriale må ikke have usund, uetisk eller umoralsk karakter. Materialet skal hver gang vurderes i forhold til dette.



## Fællesarrangementer i skolen

Undervisning og aktiviteter uden for skolens område vægtes højt. Eleverne skal ud og møde folk, der hvor de lever og arbejder. Gå på undersøgelse og opdagelse i forskellige lokaliteter. Vi vil lade dem mærke historiens vingesus og komme tæt på aktuelle begivenheder. Dette er vigtigt, fordi det øger elevernes indlevelsesevne, fantasi og evne til at tage stilling og handle.

### Principper

- Eleverne skal tilbydes ture og ekskursioner, når det falder naturligt ind i lærerens og klassens planlægning
- Det tilstræbes, at der hvert år er lejrskole i 6. klasse, og hvert andet skolebyttetur
- Samarbejde med Børnehuset omkring ture og ekskursioner har et vigtigt pædagogisk sigte som vi ønsker at prioritere

### Retningslinjer

I arbejdet med skoleårets planlægning indgår muligheder for ture og ekskursioner.

Det er vigtigt at lærere og pædagoger er opsøgende og fleksible, så mulighederne for at kæde aktiviteter og arrangementer sammen prioriteres i dagligdagen.

Hvert andet år arrangerer skolen og fritidsklubben en "skolebyttetur" for alle skolens klasser. Skolen finder kontaktskoler, så eleverne i deres skoleforløb oplever forskellige egne.

Alle aktiviteter er som udgangspunkt gratis for eleverne. Skolen benytter sig dog af, at bede forældrekredsen om hjælp til transport, madlavning eller kostpenge.

## 2. Fritidsklubbens organisering

### Fritidsliv og fællesskab

Fritidsklubbens virksomhed ligger i feltet mellem skolen og forældrene.

Overordnet er fritidsklubben den del af helheden omkring barnet, hvor læringen primært finder sted i legen og i planlagte og spontane aktiviteter med de voksne som initiativtagere.

### Principper

- At skabe sammenhæng mellem undervisning og fritidsliv, så børnene oplever helhed og samtidig forskellighed i hverdagen
- En primærpædagog følger barnet i den tid hvor det er en del af fællesskabet i fritidsklubben
- Fritidsklubben er funktionsopdelt og aldersintegreret
- Pædagogernes deltagelse i undervisningsdelen skal være forenelig med den primære funktion i fritidsdelen

### Retningslinjer

Understøttelse af kammeratskab og det sociale liv i fritidsklubben er et kernepunkt, som skal føre til mestring af hverdagen. Børnene er i dagligdagen en del af et aldersblandet fællesskab, hvor de frit vælger de funktions indrettede rum.

## Idræt og bevægelse

Bevægelse stimulerer både børnenes fysiske og mentale udvikling og tænkes ind i alle aspekter af hverdagen.

### Principper

- Leg og bevægelse indgår som en naturlig del af hverdagen
- De voksne inspirerer til fysiske lege og aktiviteter

### Retningslinjer

De voksnes deltagelse ses som en motiverende faktor for bevægelsesglæden, og vi udvikler løbende vores udearealer så de appellerer til brug af hele kroppen.

Ved nyanskaffelser prioriteres aktiviteter og materialer der opfordrer til bevægelse inde og ude. I fritidsklubben starter børnene som udgangspunkt dagen ude i det fri.

## Børn med særlige behov

Den daglige sparring i de enkelte teams og på tværs af skole og fritid er en forudsætning for at kunne skabe et inkluderende og udviklende miljø for børn med særlige behov.

### Principper

- Vi vil arbejde for at skabe et inkluderende og rummeligt miljø for alle børn
- Vi har ekstra fokus på overgangen mellem skole og fritid
- Vi har øget fokus på det daglige forældresamarbejde, overlevering fra dagtilbud, samt evt. eksterne samarbejdspartnere.

### Retningslinjer

Der arbejdes bevidst med tydelighed i hverdagen, dels med konkrete henvisninger og støtte til det enkelte barn og de voksne omkring barnet, og dels i form af hjælp og støtte til den samlede børnegruppe.

De tværfaglige samarbejds møder ses som et nødvendigt værktøj og et vigtigt samarbejdsforum for at skabe bedst mulige udviklingsbetingelser, og vi inddrager AKT medarbejdere eller andre ressourcpersoner på tværs i organisationen.

Der udarbejdes en konkret handleplan.

## Lektiehjælp

Lektiehjælp kan være alt fra at holde styr på en skoletaske, hjælp til at overskue om børnene har lektier der skal klares inden de skal videre til en anden fritidsaktivitet, eller en konkret hjælp til at komme videre med lektierne her og nu.

### Principper

- Børn der har behov for at læse lektier skal kunne finde rum til det
- Har børn et særligt behov for lektiehjælp, sker dette i tæt samarbejde med skole og forældre

### Retningslinjer

Børnene skal altid have mulighed for at finde deres hjemmeopgaver frem og dels hjælpe hinanden, dels få hjælp til at sætte struktur på arbejdet med lektierne.

### 3. Børnehavens organisering

#### Børnehavens struktur og arbejdsfordeling

Børnehaven er en del af Børnehuset som er kendetegnet ved at ville skabe en tryk, udfordrende og overskuelig hverdag

Helheden i børnenes liv udvikles i et ligeværdigt samarbejde mellem forældre, skole, dagpleje og lokalområde

Børnehavens udvikling og læring finder primært sted i legen og gennem planlagte og spontane aktiviteter med de voksne som initiativtagere.

#### Principper

- Børnehaven er funktionsopdelt og aldersintegreret
- En primærpædagog følger barn og forældre gennem hele børnehavetiden
- Børnene er tilknyttet en aldersblandet familiegruppe. Den sidste tid i børnehaven tilknyttes de en førskolegruppe
- Medarbejderne arbejder tilrettelægges ud fra en årsnorm som giver mulighed for differentieret timetal i løbet af året
- Samværet i børnehaven tilrettelægges så børnenes nysgerrighed og fantasi stimuleres og udfordres.
- Børnene oplever helhed og samtidig forskellighed i hverdagen med plads til leg, fordybelse og venskaber
- Faglig udvikling og kursusaktivitet der understøtter børnehavens mål og værdier prioriteres

#### Retningslinjer

Ude og inderummene indrettes efter den aktuelle børne- og voksengruppe, hvor de enkelte rum tydeligt skal udstråle hvad der er den primære funktion.

Opmærksomhed på tidsstruktur og ro til at fordybe sig i leg og planlagte aktiviteter alene eller sammen.

Årsnormen giver mulighed for fleksibilitet i arbejdstilrettelæggelsen med adskillelse mellem tid

blandt børnene, og tid til forberedelse og mødeaktivitet, samt mulighed for at tilrettelægge timeforbrug hen over året efter børnetal og behov.

Børnehavens organisering og virke er nærmere beskrevet i den pædagogiske lærerplan.  
(link til ...)

## **Traditioner og projekter**

Børnehaven har egne og fælles traditioner med fritidsklub, skole og dagpleje. Hensigten er at skabe glæde og genkendelighed, og at give børnene en kulturel forankring og appetit på livet.

### **Principper**

- Traditioner og projekter skal medvirke til at markere årets gang og skabe genkendelighed. De skal udvikles og fornyes løbende
- Lærerplanstemaerne indarbejdes i årsplanen
- Dokumentation sker gennem billeder, praksisfortælling, og forskellige evalueringmodeller
- De 4-6 årige børn tilbydes en årlig overnatning

### **Retningslinjer**

Traditioner og projekter planlægges på teammøder hvor pædagogerne på skift er hovedansvarlig for forløbet.

De enkelte forløb afvikles over tid, og skal indeholde fælles events hvor forældrene inviteres til at deltage eller se hvad børnene har været optaget af.

Der arbejdes både med aldersrettede og aldersblandede aktiviteter.

## Børn med særlige behov

Den daglige sparring i de enkelte teams er en forudsætning for at kunne skabe et inkluderende og udviklende miljø for børn med særlige behov.

### Principper

- Vi vil arbejde for at skabe et inkluderende og rummeligt miljø for alle børn i børnehaven
- Vi har øget fokus på overgangen fra dagpleje og overlevering til skole og fritid

### Retningslinjer

Der arbejdes bevidst med tydelighed i hverdagen, dels med konkrete henvisninger og støtte til det enkelte barn og de voksne omkring barnet, og dels i form af hjælp og støtte til den samlede børnegruppe.

Der prioriteres tid til et udvidet forældresamarbejde

De tværfaglige samarbejds møder ses som et nødvendigt værktøj og et vigtigt samarbejdsforum for at skabe bedst mulige udviklingsbetingelser, og vi inddrager AKT medarbejdere eller andre ressourcerpersoner på tværs i organisationen.

Der udarbejdes en konkret handleplan.

## Madordning

Børnene har brug for nærende og indbydende mad, da kosten er en væsentlig del af børnenes trivsel. Maden skal gerne både mærkes, duftes, ses og smages.

Børnehaven tilbyder fuld kost til børnene finansieret via en forældrebetalt frokostordning. Maden tilberedes af en medarbejder som har dette område som primærfunktion.

### Principper

- Der tilberedes hver dag sund, nærende og varieret kost til børnene
- Mad og spisekulturen skal bære præg af ro og genkendelighed
- Frokosten spises i familiegupperne
- Den sociale læring under måltidet er i centrum

### **Retningslinjer**

Rammerne omkring måltidet skal være med til at skabe en kultur der indbyder til selvhjulpethed og hjælpsomhed, læring om gode kost og spisevaner, lyst til at prøve nyt, samt plads til den enkeltes behov.

Økologi prioriteres med hovedvægt på årstidens frugt og grønt.

Slik og søde sager en sjælden begivenhed i børnehaven. Forældre opfordres til at indtænke sunde kostvaner i forbindelse med fødselsdage m.m.

### **Sprog, kreativitet og bevægelse**

Børn lærer med og gennem kroppen. De skal have mulighed for at udfolde sig og blive udfordret sprogligt, fysisk, psykisk og socialt.

Børnene har brug for at møde et miljø der medvirker til at vise verdens mangfoldigheder og som bidrager til, at de bliver fortrolige med egne kulturelle rødder.

Rum og rammer tilpasses den aktuelle børnegruppe med få men klare regler for omgangstone og adfærd.

### **Principper**

- Motorisk udfordring og sprogstimulering skal integreres i hverdagen
- Alle børn og voksne skal ud hver dag
- De voksne inspirerer til rytme- sprog- og kreative lege både inde og ude
- Børnene skal møde et bredt spektrum af kulturelle udtryksformer

### **Retningslinjer**

De voksnes deltagelse ses som en motiverende faktor for bevægelsesglæde. Vores rammer skal løbende udvikles så de appellerer til brug af alle sanser.

Ved nyanskaffelser prioriteres aktiviteter og materialer der appellerer til sprogstimulering, kreativitet og bevægelse.

Børnene skal møde forskellige former for materialer, tale-, billede- og skriftsprog



## Samarbejde mellem Skole, Børnehus og hjem

I Bjedstrup er balancen mellem individ og fællesskab en kerneværdi.

Samarbejdet er værdifuldt, fordi det er med til at sikre den bedste trivsel og udvikling for alle børn. Skolen og Børnehusets virke skal derfor baseres på et ligeværdigt og ansvarsfuldt samarbejde mellem alle parter - børn, lærere, pædagoger og forældre.

### Principper

- Samarbejdet skal bygge på tillid, åbenhed og ærlighed
- Samarbejdet skal sikre, at der tages forpligtigende ansvar for den samlede gruppe og for det enkelte barns læring og undervisning
- Samarbejdet skal bygge på et respektfuldt og anerkendende grundlag
- Personale har den professionelle tilgang til barnet og har ansvaret for fagligheden og læringen. Forældrene har ansvaret for, at barnet er klar og forberedt til at komme i skole og Børnehus
- Barnet inddrages løbende i dialogen om dets læring og trivsel - og ses som en vigtig del af samarbejdet
- Samarbejdet skal tage udgangspunkt i det barnet er god til, med øje for det enkelte barns sårbarhed
- Samtaler i forbindelse med overgange fra dagpleje, børnehave, skole/sfo og klub, samt det videre skoleforløb efter 6. klasse prioriteres højt i forældresamarbejdet

## Retningslinjer

### Forældreråd

Efter sommerferien, vælgers der forældreråd i skolen og i børnehaven. De har et medansvar for den fælles inkluderende praksis, bl.a. ved at tage initiativer der er til gavn for alle børn og deres relationer til hinanden. Forældrerådene er et vigtigt samarbejdsorgan for bestyrelsen og Bjedstrup Skole og Børnehus.

En gang årligt inviterer bestyrelsen alle forældreråd til et fællesmøde.

### **Forældremøder**

Hvert år afholdes der efter behov forældremøder med fokus på børnenes undervisning, læring og trivsel. Klasselæreren er ansvarlig for møderne sammen med primærpædagogen. I børnehaven er det primærpædagogen der er ansvarlig for møderne.

På det første forældremøde orienteres om forventningerne til det nye år. Årsplaner, der er udleveret inden mødet, kan uddybes.

Om foråret, er der ofte temamøder, med et emne af bred interesse f.eks. om trivsel, sociale medier og livsduelighed.

### **Samtaler**

I skolen tilbydes typisk samtaler to gange årligt. Til forårssamtalen udarbejder klasseteamet en elevplan. Fritidsklubben deltager i differentieret omfang på de enkelte årgange

I børnehaven tilbydes samtaler i forbindelse med opstart, midtvejs og ved overgang til skole og fritidsklub.

Derudover tilbydes der samtaler efter behov.

### **Information**

Teamlærere og primærpædagoger tilrettelægger i fællesskab det konkrete samarbejde. På det første forældremøde fastsættes informationsniveauet f.eks. om forældrebreve og arrangementer. Den skriftlige kommunikation er hovedsagelig elektronisk.

[www.bjedstrupskole.dk](http://www.bjedstrupskole.dk)

Hjemmesiden bruger vi til fælles information og aktuelle meddelelser og nyheder.

Informationsbladet "Nyt dyt" udkommer elektronisk 4 gange årligt. Her er der nyt fra de fire afdelinger, ledelsen, skolebestyrelsen, idrætsforeningen m. f.

### **Besøg**

Forældre og andre er altid velkommen til at deltage i morgensamlingen på skolen, eller komme på besøg i børnehaven. Ønsker forældre at være på besøg i skolen, skal det aftales på forhånd.

Ved besøg forventer vi, at forældrene deltager i arbejdet.